

УСТАВ

Детского общественного объединения "Школьник"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детское общественное объединение "Школьник" (далее по тексту - ДОО "Школьник") является действующим детским объединением граждан в возрасте до 18 лет и совершеннолетних граждан, объединившихся для осуществления совместной деятельности, созданным на основе Федерального закона от 28.06.1995 N 98-ФЗ "О государственной поддержке детских и молодежных общественных объединений" и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное наименование объединения – Детское общественное объединение "Школьник". Сокращенное наименование объединения - ДОО " Школьник " .

1.3. ДОО "Школьник" является добровольным, самостоятельным, самоуправляемым некоммерческим объединением детей, подростков и взрослых, объединяющихся на основе общности интересов для осуществления совместной деятельности, направленной на удовлетворение интересов, развитие творческих способностей и социального становления членов объединения, а также в целях защиты своих прав и свобод.

1.4. ДОО является юридическим лицом с момента государственной регистрации; может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах; имеет самостоятельный баланс, основные и оборотные средства, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, официальное наименование, печать, бланки со своим наименованием, эмблему, символику и иную атрибутику, регистрируемые в установленном законом порядке.

1.5. ДОО "Школьник" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН "О правах ребенка", Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", Федеральным законом от 28.06.1995 N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений", Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.6. ДОО "Школьник" осуществляет свою деятельность на территории МБОУ Качалинской СОШ .

Место нахождения: ул. Харченко, 44, х.Качалин, Тацинский район, Ростовская область.

1.7. ДОО "Школьник" имеет свой символ:

1.8. Срок деятельности ДОО "Школьник" не ограничен.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности ДОО "Школьник" является организация досуговой, внеучебной деятельности, направленной на формирование общественной активности членов организации, их творческой инициативы и социальной зрелости.

2.2. Для достижения цели ДОО "Школьник" ставит перед собой следующие задачи:

- взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления, неправительственными организациями, средствами массовой информации по вопросам содействия защите прав и жизненных интересов детей, обеспечения им равных с другими гражданами прав и возможностей;
- содействие подготовке и распространению информационно-справочных материалов о деятельности детских объединений, создание информационного банка данных, осуществление издательской деятельности по тематике детских объединений в установленном законом порядке;
- вовлечение учащихся в активную коллективную творческую деятельность;
- содействие членам организации в социальной адаптации и развитии социального опыта;
- способствование созданию условий для развития коммуникативных и организаторских способностей членов организации;
- стимулирование личностного роста и саморазвитие членов организации, мотивировка на достижение успеха в деятельности.

2.3. Предметом деятельности ДОО "Школьник" являются:

- оказание всесторонней помощи членам организации;
- создание и функционирование органов детского самоуправления;
- поддержка социальных инициатив: организация и проведение общественно значимых дел, акций, воспитательных мероприятий;
- защита прав и свобод членов организаций;
- организация досуга и внеурочной деятельности.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАКОНЫ ДОО "Школьник"

3.1. Деятельность ДОО "Школьник" строится на следующих основных принципах:

- добровольности, равноправия всех членов организации, самоуправления, законности и гласности;
- приоритета общечеловеческих ценностей, а также интересов детей и подростков;
- неприятия социальной, национальной, религиозной, идейной вражды и неприязни;
- равенство всех участников;
- чередование коллективной и индивидуальной работы;
- свободный выбор вида деятельности;
- нравственная ответственность каждого за свой выбор, процесс и результат деятельности;
- развитие духа соревнования, товарищества, взаимовыручки;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ДОО "Школьник"

4.1. Высшим руководящим органом ДОО "Школьник" является общий сбор организации.

4.2. К компетенции общего сбора ДОО "Школьник" относятся следующие вопросы:

- обеспечение достижения цели и выполнения задач, в интересах которых создано ДОО "Школьник";
- определение приоритетных направлений деятельности ДОО "Школьник";
- принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
- заслушивание и утверждение отчетов совета ДОО "Школьник", утверждение программы деятельности и плана работы;
- избрание совета ДОО "Школьник", президента совета сроком на 2 года;
- принятие решений по ликвидации и реорганизации ДОО "Школьник".

4.3. Общий сбор ДОО "Школьник" проводится не реже 1 раза в год. Общий сбор считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины членов организации. Решения общего сбора принимаются простым большинством голосов присутствующих на общем сборе членов организации.

4.4. В промежутках между общими собраниями органом управления ДОО "Школьник" является совет организации, подотчетный общему собранию.

4.5. К компетенции совета ДОО "Школьник" относятся следующие вопросы:

- выполнение решений общего собрания, регулирующих деятельность ДОО "Школьник";
- разработка плана работы;
- осуществление приема в члены организации;
- решение других вопросов, связанных с деятельностью ДОО "Школьник".

4.6. Совет ДОО "Школьник" проводит заседания не реже 1 раза в месяц. Заседание совета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его членов. Решение совета правомочно, если за него проголосовало две трети присутствующих (вариант: не менее половины).

4.7. Совет детской организации "Школьник" является постоянно действующим руководящим органом.

В состав совета входят:

Президент совета - направляет текущую деятельность организации, ведет заседание совета, принимает решения, направленные на улучшение деятельности ДОО "Школьник".

Председатели центров - выполняют основные функции Совета ДОО "Школьник":

- организационную;
- представительскую;
- информационно-пропагандистскую.

4.8. Президент совета ДОО "Школьник" избирается общим собранием сроком на 2 года (тайным или открытым голосованием).

4.9. Президент совета ДОО "Школьник":

- руководит работой совета ДОО "Школьник";
- выступает на общем собрании с отчетом о деятельности совета;
- представляет ДОО "Школьник" в детских организациях, во всех других организациях и учреждениях;
- решает вопросы, связанные с деятельностью ДОО "Школьник", в рамках предоставленных ему полномочий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОО

5.1. Для осуществления уставных целей ДОО в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- выступать с инициативами по проблемам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти по вопросам, касающимся уставной деятельности ДМОО;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в установленном законом порядке;
- свободно производить и распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- приобретать, владеть, распоряжаться собственным имуществом, совершать от своего имени сделки, иные юридические акты с физическими и юридическими лицами, осуществлять предпринимательскую, внешнеэкономическую и иную не запрещенную действующим законодательством деятельность, направленную на достижение уставных целей ДОО;
- самостоятельно определять организационную структуру ДОО, формировать штатный аппарат;
- вступать в союзы и блоки с иными общественными объединениями;

5.2. ДОО обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества, финансовых средств или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях ДОО в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц ДОО, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые ДОО мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью ДОО по реализации уставных целей и соблюдению законодательства Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством в отношении деятельности общественных объединений.

6. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ДОО "Школьник", ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕГО ЧЛЕНОВ

6.1. Членами ДОО "Школьник" могут быть любые граждане, достигшие 7-летнего возраста.

6.2. Прием в члены ДОО "Школьник" осуществляется на основании письменного заявления вступающего, которое подается в совет ДОО "Школьник".

6.3. Члены ДОО "Школьник" имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях ДОО "Школьник";
- выражать и отстаивать интересы организации;
- вносить на рассмотрение совета ДОО "Школьник" предложения по развитию детского движения;
- получать информацию о деятельности ДОО "Школьник" и пользоваться информацией о детском молодежном движении, имеющейся в его распоряжении;
- избирать и быть избранным в руководящие органы ДОО "Школьник";
- контролировать деятельность руководящих органов ДОО "Школьник";
- участвовать в работе других организаций, если членство в них не мешает реализации цели и задач ДОО "Школьник";
- свободно выйти из членов ДОО "Школьник".

6.4. Член ДОО "Школьник" обязан:

- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения руководящих органов ДОО "Школьник", принятые в пределах их полномочий, определенных Уставом;
- участвовать в реализации целей и решении задач ДОО "Школьник";
- защищать интересы ДОО "Школьник", заботиться о его авторитете, при необходимости отстаивать права ДОО "Школьник" на любом уровне;
- выполнять добровольно принятые на себя обязательства, руководствоваться в своей деятельности целями, задачами и принципами ДОО "Школьник";
- соблюдать этику и демократические нормы при взаимоотношениях с членами ДОО "Школьник" и его выборными органами, а также другими организациями и объединениями;
- использовать любые, не противоречащие действующему законодательству, возможности для поддержки деятельности ДОО "Школьник";
- информировать совет ДОО "Школьник" и его президента о проводимых им мероприятиях;
- пропагандировать деятельность ДОО "Школьник" в соответствии с его целями и задачами;
- активно участвовать в организации и проведении общественно значимых дел, акций, мероприятий;
- выполнять законы ДОО "Школьник".

6.5. Членство в ДОО "Школьник" прекращается:

- добровольно по собственному желанию, письменно известив об этом совет;
- по решению Совета за действия, не совместимые с настоящим Уставом, либо нанесшие моральный или материальный вред ДОО "Школьник". Решение об исключении принимается Советом простым большинством голосов от числа членов совета.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДОО "Школьник"

7.1. Источниками образования средств ДОО "Школьник" являются добровольные пожертвования, поступления от проводимых аукционов, выставок, лотерей и другие не запрещенные законом поступления.

7.2. За дарителями сохраняется право установления целевого назначения взносов. Денежные средства ДОО "Школьник" используются на выполнение поставленных задач.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ДОО

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав ДОО "Школьник" относится к исключительной компетенции совета ДОО "Школьник".

8.2. Изменения и дополнения в Устав ДОО "Школьник" принимаются, если за них проголосовало более 2/3 от присутствующих на совете участников.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДОО

9.1. ДОО может быть реорганизовано путем слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

9.2. При реорганизации ДОО все имущественные и неимущественные права ДОО переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.3. Реорганизация и ликвидация ДОО осуществляются по решению общего собрания организации, принятому 2/3 голосов присутствовавших на общем собрании представителей членов ДОО.

9.4. В случае и в порядке, установленных законодательством, ДОО может быть ликвидировано в судебном порядке.

9.5. Ликвидация ДОО осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой общим собранием организации или по решению суда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации. Оценивает имущество ДОО, выделяет дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов ДОО третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный баланс и представляет его на утверждение общему собранию ДОО.

9.6. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации ДОО, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.7. ДОО обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и при прекращении своей деятельности передает их на государственное хранение в установленном порядке.