

* название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность;
* возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа;
* срок реализации образовательной программы;
* Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы;
* год разработки дополнительной образовательной программы.

Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к [письму от 18.11.2015 № 09-3242](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvip.1obraz.ru%2F%23%2Fdocument%2F99%2F420331948%2F);

 б) пояснительную записку:

* общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся;
* объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы;
* планируемые результаты;

 в) содержание программы:

* учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 [письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvip.1obraz.ru%2F%23%2Fdocument%2F99%2F420331948%2F).

План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации;

* календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 [письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvip.1obraz.ru%2F%23%2Fdocument%2F99%2F420331948%2F). График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в [пункте 4.5](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvip.1obraz.ru%2F%23%2Fdocument%2F118%2F59542%2FPO0%2F) настоящего Положения, - индивидуальные учебные планы;

 г) организационно-педагогические условия:

* + кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, уровень их образования;
	+ материально-технические: помещение, учебное оборудование;
	+ учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

 д) оценку качества освоения программы:

* формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии);
* примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

 2.2. Разработка образовательных программ.

 2.2.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования школы, реализующие образовательные программы.

 2.2.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

 2.3. Согласование образовательных программ.

 2.3.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

 Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

 2.3.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету школы.

 2.4. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

 2.4.1. Образовательную программу утверждает директор школы.

 2.4.2. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте школы.

 2.4.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в структурном подразделении и в школе, копии - у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по воспитательной работе.

 2.4.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

 3.1. К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

 3.2. Прием на обучение.

 3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение учебного года, включая каникулярное время.

 3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте школы. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

 3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в школу и (или) в структурное подразделение в установленные сроки комплект документов:

 - заявление, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося;

 - копию документа, удостоверяющего личность обучающегося,

- паспорт или свидетельство о рождении;

 - согласие на обработку персональных данных.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

 3.3. Отчисление.

 3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

 а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

 б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

 в) по инициативе школы:

 - при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;

 - в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;

 г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

 - в случае ликвидации школы или структурного подразделения;

 - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

 - в связи со смертью обучающегося.

 3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

 3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательного процесса

 4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

 4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной

общеобразовательной программе.

 4.3. Программы реализуются школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

 4.4. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая программа.

 4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

Если требуется организовать ускоренное обучение, обучение в заочной, очно-заочной формах (если такие формы - исключение, а не общее правило), на дому, в медорганизации или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее - ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным

актом школы.

 4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

 4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Рекомендовано придерживаться следующего количества: 12-15 обучающихся в одном объединении. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе

обучения из одного объединения в другое.

 4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

 4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

 4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

 4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

 4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации учебного процесса с применением электронного

обучения и дистанционных образовательных технологий

 5.1. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ в полном объеме.

 5.2. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ Центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

 5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

 5.4. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

 - предоставление всех необходимых сервисов централизованного автоматизированного управления обучением;

 - быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;

 - единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с

современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;

 - широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

 5.5. При реализации программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

 - техническую и административную инфраструктуру, платформу для

структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;

 - компьютерные классы;

 - приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее

100 Мб/с;

 - подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;

 - электронный архив учебного материала;

 - электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;

 - офисное оборудование.

 5.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

 - персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение - DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;

 - компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или)

аудиоколонки;

 - доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

 5.7. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся.

6. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

 6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

 6.2. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

 6.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

 а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

 - адаптация официального сайта школы в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

 - выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

 - доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию школы, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого воспитанника;

 б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

 - предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

 в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

 - материально-технические условия, предусматривающие возможность

беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые,

туалетные и другие помещения школы, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

 6.4. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

 6.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

 6.6. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

 6.7. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

 6.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

 6.9. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

 6.10. При реализации программ учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

 6.11. Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Итоговая аттестация

 7.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

 Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка.

 7.2. Итоговая аттестация проводится итоговой

аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора школы.

 7.3. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками "аттестован", "не аттестован".

 7.4. Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается школой и структурным подразделением, реализующим образовательную программу.

8. Мониторинг образовательной деятельности

 8.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ структурными подразделениями школы.

 8.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

 - реестра образовательных программ, реализуемых в структурных подразделениях в текущем календарном году;

 - сведений о реализации образовательных программ структурными подразделениями в истекшем полугодии.

 8.3. Сводные данные мониторинга за истекший учебный год подлежат размещению на официальном сайте школы.

 8.4. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися

проводится директором школы.