**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Качалинская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***13 октября 2014 г. №92*** |  |

# Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в

# МБОУ Качалинской СОШ в 2014-2015 учебном году

# В соответствии с п. 12 ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 г. №1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 г. №1400, на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 02.09.2014 года №561, приказа ОО Администрации Тацинского района от 07.10.2014г. №294

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2014-2015 учебном году (приложение №1).
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2014-2015 учебном году (приложение №2).
3. Заместителю директора по УВР И.П. Дудниковой разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в течение пяти дней с даты его подписания.
4. Зам. дир. по УВР И.П. Дудниковой, учителям школы использовать План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2014-2015 учебном году в практической деятельности при подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: Г.М.Голубь

Приложение 2 к приказу

Отдела образования

от 07.10.2014№294

**План мероприятий по подготовке и проведению**

**государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**среднего общего образования**

**в 2014-2015 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | | **Сроки** | | **Ответственные** | |
| **1.** | **Формирование нормативных правовых условий подготовки**  **и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе**  **в форме единого государственного экзамена** | | | | | | |
| 1.1. | Назначение ответственного проведения ГИА, в том числе в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) | | | Сентябрь 2014г. | Директор школы | | |
| 1.2. | Подготовка проектов нормативных правовых документов:   * Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА»; * Об утверждении списка лиц, допущенных к экзаменационным материалам ГИА в 2015 году; * Об утверждении мест регистрации заявлений на участие в ГИА; * Об утверждении дополнительных сроков проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА в 2015 года; * О проведении ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в досрочный и основной периоды в 2015 году. | | | сентябрь 2014 г.-  июнь 2015 г. | Администрация школы | | |
| **2.** | **Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,**  **в том числе в форме единого государственного экзамена** | | | | | | |
| 2.1. | Проведение пиар-акции«За честный ЕГЭ» с привлечением представителей СМИ, высших должностных лиц муниципального органа исполнительной власти, общественности и др. на территории Тацинского района | | март  2015 г. | | Администрация школы | | |
|  |  | |  | |  | | |
| 2.2. | Организация и проведение пробного ЕГЭ для подготовки выпускников образовательных организаций к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ и апробации организационно-технологического обеспечения проведения ЕГЭ | | март  2015 г. | | Администрация школы | | |
| 2.3. | Участие в обучающих семинаров, для специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ:  -общественных наблюдателей;  -организаторов проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ; | | январь – май  2015г. | | Администрация школы | | |
|  |  | |  | |  | | |
| 2.4. | Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в 2015 году | | в течение учебного  года | | Администрация школы | | |
| 2.5. | Мероприятия по определению транспортных схем подвоза выпускников 11 кл. из общеобразовательных учреждений на пункт проведения экзаменов | | до 10.04.2014 | | руководители ОУ | | |
| 2.6. | Мероприятия по проведению итогового сочинения (изложения) в рамках государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений района в 2015году | | Декабрь 2014 | | рук. ОУ | | |
|  |  | |  | |  | | |
| 2.7. | Мероприятия по проведению основного этапа государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений района в 2015году в форме ЕГЭ и ГВЭ | | май-июнь 2014 | | Администрация школы | | |
| **3.** | **Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена** | | | | | | |
| 3.1. | Организация работы информационных групп по информированию участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) по организации и проведению государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ | в течение учебного года | | | | | Администрация школы |
| 3.2. | Организация информационной поддержки в ходе подготовки и проведения ГИА, в том числе по предупреждению нарушений установленного порядка проведения ГИА путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет» Отдела образования, ОУ. | в течение учебного года | | | | | Администрация школы |
|  |
| 3.3. | Подготовка информационных материалов для участников ЕГЭ, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ГИА | февраль 2015 г. | | | | | Зам. дир. по УВР, классные рук. 9, 11 классов |
| 3.4. | Организация сопровождения официального сайта МБОУ Качалинской СОш по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в 2015 году, в том числе размещения информации:  - о сроках проведения ЕГЭ;  - о расписании проведения ГИА, устанавливаемом минобразованием Ростовской области;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;  - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение установленного Порядка проведения ГИА во всех формах и др. | февраль – апрель  2015 г. | | | | | Зам. дир. по УВР |